

.....  
(pieczęć szkoły)

Nowy Sącz, dnia.....r.

## PROTOKÓŁ POWYPADKOWY UCZNIĄ NR .....

Według załącznika 1 do rozporządzenia Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach oświatowych (Dz.U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69).

### 1. Zespół powypadkowy w składzie:

1) .....  
(imię i nazwisko, stanowisko)

2) .....  
(imię i nazwisko, stanowisko)

dokonał w dniach ..... r. ustaleń dotyczących

okoliczności, przyczyn wypadku, jakiemu w dniu ..... o godzinie.....

uległ(a) .....  
(imię i nazwisko)

uczeń(-nica) kl. ....  
(wskazanie klasy lub innej jednostki podziału organizacyjnego osób pozostających pod opieką szkoły lub placówki)

z Zespołu Szkół nr 1 im. Komisji Edukacji Narodowej, 33-300 Nowy Sącz ul. Jagiellońska 84  
(nazwa i adres szkoły lub placówki)

urodzony(a).....r. zamieszkały(a) .....

2. Rodzaj wypadku (śmiertelny, zbiorowy, ciężki, lekki): .....

3. Rodzaj urazu i jego opis: .....

4. Udzielona pomoc: .....

5. Miejsce wypadku: .....

6. Rodzaj zajęć: .....

7. Opis wypadku z podaniem jego przyczyn: .....

8. Imię i nazwisko osoby sprawującej nadzór nad poszkodowanym w chwili wypadku:

9. Czy osoba sprawująca bezpośrednią pieczę nad uszkodzonym była obecna w chwili wypadku w miejscu, w którym zdarzył się wypadek (jeżeli nie - podać, z jakiej przyczyny)?

.....  
10. Świadkowie wypadku:

1) .....

2) .....

*(imię i nazwisko, miejsce zamieszkania)*

11. Środki zapobiegawcze: .....

.....  
12. Poszkodowanego, jego rodziców (prawnych opiekunów) pouczono o możliwości, sposobie i terminie złożenia zastrzeżeń. Podpis pouczonych:

1) .....

2) .....

13. Wykaz załączników do protokołu, w tym ewentualnych zastrzeżeń, jeżeli złożono je na piśmie:

1) .....

2) .....

14. Data podpisania protokołu: .....r.

Podpisy członków zespołu:

1) .....

2) .....

Podpis dyrektora oraz pieczęć szkoły lub placówki: .....

Potwierdzenie przez osoby uprawnione:

1) zaznajomienia się z protokołami innymi materiałami postępowania powypadkowego

.....  
2) złożenia zastrzeżeń na piśmie:

.....  
3) otrzymania protokołu: