

**Zasady oceniania wewnętrznego z języków obcych
dla absolwentów szkoły podstawowej (zakres podstawowy) w Zespole Szkół nr 1 im. KEN w Nowym Sączu**

Każdy nauczyciel omawia z uczniami na pierwszej lekcji wymagania edukacyjne, kryteria oceniania i zasady otrzymania oceny wyższej niż przewidywana na koniec roku i odnotowuje ten fakt w temacie lekcji.

1. Ogólne zasady oceniania z języka obcego:

- Każdy uczeń jest oceniany za swoje osiągnięcia: wiedzę, umiejętności i postawę np.: aktywność, kreatywność,
- Każdy uczeń jest zobowiązany do posiadania na każdej lekcji własnego podręcznika i/lub zeszytu ćwiczeń.
- Podręcznik nie może być uzupełniony (nie wliczając ćwiczeń wykonanych na poprzednich zajęciach). Posiadanie uzupełnionej książki traktowane jest jako brak podręcznika (**bk**),
- Każdy uczeń ma prawo jeden raz w półroczu zgłosić nieprzygotowanie do lekcji (**np**) bez podania przyczyny, zaraz po sprawdzeniu obecności (nie dotyczy to sprawdzianów, zapowiedzianych kartkówek i lekcji powtórzeniowych). Zaistniałe braki należy uzupełnić na następne zajęcia,
- (**np**) oznacza nieprzygotowanie do odpowiedzi ustnej i niezapowiedzianej kartkówki,
- Każdy uczeń ma prawo zgłosić jeden raz brak zadania (**bz**) bez podania przyczyny, zgłoszonego zaraz po sprawdzeniu obecności.
- Zadania domowe mogą być zadawane na każdej lekcji,
- Brak zeszytu przedmiotowego traktuje się jako „brak zadania” (**bz**), jeżeli na dany dzień była zadana pisemna praca domowa,
- Kartkówki mogą być niezapowiedziane,
- O terminie sprawdzianów pisemnych i testów uczniowie są informowani tydzień wcześniej,
- Za testy i sprawdziany wiadomości uważa się wypowiedzi pisemne typu test leksykalno-gramatyczny, wypracowanie itp.,
- Uczeń, który nie przystąpił do pisania sprawdzianu zapowiedzianego przez nauczyciela otrzymuje w dzienniku zapis (**nb**) i ma obowiązek napisać go w ciągu dwóch tygodni od dnia powrotu do szkoły,
- Jeżeli w ciągu dwóch tygodni uczeń sam nie zgłosi gotowości napisania zaległej pracy klasowej (sprawdzianu) pisze ją podczas obecności na kolejnych zajęciach lekcyjnych. Nauczyciel przygotowuje sprawdzian obejmujący te same zagadnienia, które obowiązywały w pierwszym terminie,
- Uczeń ma prawo poprawić ocenę niedostateczną z testu lub sprawdzianu wiadomości w ciągu dwóch tygodni, w terminie ustalonym wcześniej z nauczycielem,
- Możliwość poprawy oceny niedostatecznej mają tylko uczniowie piszący sprawdzian w pierwszym terminie,
- Ocena z poprawy sprawdzianu zostaje wpisana do dziennika w osobnej kolumnie. W przypadku, gdy z poprawy sprawdzianu uczeń uzyskuje taką samą, bądź niższą ocenę niż w pierwszym terminie, wówczas ocena z poprawy nie zostaje wpisana do dziennika,
- Pozostałe oceny (np. z odpowiedzi, kartkówki, pracy na lekcji, itp.) nie podlegają poprawie,
- Nauczyciel może wpisać uczniowi (**nb**) do dziennika również w momencie, gdy ten był nieobecny podczas pisania np. kartkówki, pracy na lekcji, odpytywania itp. Zapisu tego nie traktujemy jako ocenę, lecz jako dodatkową informację mającą na celu zmotywowanie ucznia do zaliczenia danej partii materiału. Uczeń ma dwa tygodnie czasu na to, aby uzupełnić braki. Jeśli tego nie uczyni, wówczas stan jego wiedzy i umiejętności jest sprawdzany przez nauczyciela na kolejnych zajęciach,
- W przypadku ucieczki z zapowiedzianego sprawdzianu wiadomości, kartkówki, odpytywania itp. (nieobecność nieusprawiedliwiona), uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną, bez możliwości jej poprawy. Dotyczy to również ucieczek zbiorowych,
- Za pracę na zajęciach: indywidualną, w parach, w grupach oraz za udział w dyskusji, itp. uczeń może zdobyć dodatkową ocenę.
- Uczeń jest również nagradzany oceną bardzo dobrą lub celującą za udział w konkursach, olimpiadach językowych
- Uczeń ma prawo do odpoczynku podczas ferii, dlatego na okres świątecznych przerw oraz ferii nie należy zadawać prac domowych, w pierwszy dzień po przerwach świątecznych i feriach nie należy przeprowadzać sprawdzianów lub prac klasowych
- Uczeń ma prawo do zwolnienia z zajęć lekcyjnych po uzyskaniu zgody dyrektora w celu przygotowania się i uczestnictwa w olimpiadach, konkursach i imprezach szkolnych
- Ocenę niedostateczną za pierwsze półrocze uczeń ma prawo poprawić w terminie i formie określonej przez nauczyciela,
- Uczeń, który opuścił ponad 50% lekcji (nieobecności usprawiedliwione jak i nieusprawiedliwione) może być niesklasyfikowany.

Podczas zdalnego nauczania jak również podczas tradycyjnych zajęć:

- Dopuszcza się tworzenie grup klasowych na komunikatorach internetowych typu Messenger za pomocą których nauczyciel może kontaktować się z uczniami.
- Uczniowie i nauczyciele mają również możliwość korzystania z MSTEams lub Moodle- platformy edukacyjnej ZS nr 1.
- Nauczyciel także może kontaktować się z uczniami przez dziennik elektroniczny oraz drogą mailową.
- Uczniowie nadsyłają zadania za pośrednictwem: wiadomości na e-dzienniku, wiadomości e-mailowej oraz komunikatorów internetowych.
- Nauczyciel podaje szczegółowe instrukcje dotyczące zadań, nad którymi uczeń pracuje samodzielnie (instrukcja „krok po kroku”).
- W przypadku ćwiczeń ze słuchu uczeń otrzymuje link do nagrania i zadania, które należy wykonać lub korzysta z platform edukacyjnych oferowanych przez wydawnictwo danego podręcznika.
- Dopuszcza się prowadzenie lekcji online wykorzystując np.:
 - ✓ prezentacje Power Point,
 - ✓ skany i PDF-y,
 - ✓ nagrywane lekcje,
- które nauczyciel przesyła na adres mailowy ucznia lub umieszcza na platformie edukacyjnej, bądź też na innej platformie społecznościowej poprzez którą nauczyciel ma kontakt z uczniami.
- Uczniowie uczestniczą w lekcjach online zgodnie z obowiązującym planem lekcji. Jeżeli z przyczyn zewnętrznych, np. ze względu na warunki techniczne, lekcje odbywają się w innych terminach, są one ustalane wspólnie z całą grupą.
- Uczniowie mają obowiązek zgłosić nauczycielowi o zaistniałym problemie (np. technicznym) uniemożliwiającym im wykonanie zadania na czas. Nauczyciel wyznacza uczniowi nowy termin.
- W przypadku nie dostarczenia przez ucznia zadania domowego nauczyciel kontaktuje się bezpośrednio z uczniem w celu wyjaśnienia sytuacji i zgłasza ten fakt wychowawcy. Jeżeli powodem nie jest problem techniczny, ani też inna sytuacja losowa uniemożliwiająca wykonanie tego zadania, a jedynie zaniedbanie ze strony ucznia, otrzymuje on ocenę niedostateczną.

2. Formy pracy na zajęciach z języka obcego:

2.1. Ostateczny wybór metody realizacji programu należy do indywidualnego nauczyciela, jednakże metodą pracy stosowaną na zajęciach z języka obcego jest metoda eklektyczna polegająca na swobodnym wyborze poszczególnych elementów z różnorodnych metod nauczania. Są to np.:

- metoda audiolingualna-drilling (ćwiczenie przez powtarzanie),
- tradycyjne ćwiczenia gramatyczne (grammar translation),
- gry i zabawy, zwłaszcza w przypadku wprowadzania trudniejszych zagadnień np. ekonomiczno-społecznych (*Bingo, Domino*),
- techniki teatralne tzw. dramy (np. krótkie scenki rodzajowe) pozwalające doskonalić język mówiony.

2.2. Obowiązującym schematem lekcji jest trzyczęściowa struktura:

- prezentacja - oparta na aktywności nauczyciela oraz niekiedy pogadanka lub burza mózgów,
- ćwiczenie - włączenie ucznia, ale pod kontrolą nauczyciela,
- produkcja - czynności ukierunkowane na ucznia.

Podczas ostatniego etapu uczniowie biorą aktywny udział w zajęciach zarówno podczas wykonywania pracy indywidualnej, pracy w parach, w grupach jak i prac projektowych.

Nauczyciel powinien wówczas zapewnić uczniowi możliwość funkcjonowania w jak największej liczbie naturalnych sytuacji językowych, charakteryzujących się przede wszystkim celowością tworzenia i odbioru komunikatu zarówno pisemnego, jak i werbalnego.

3. Obszary oceniania:

3.1. Wiadomości:

Pod pojęciem *Wiadomości* rozumiemy przyswojenie materiału obowiązującego:

- struktur gramatycznych,
- słownictwa,
- wiadomości z zakresu realioznawstwa krajów nauczanego języka obcego.

3.2. Umiejętności:

- wypowiedź ustna (np. opis, komentarz, opinia, recenzja)
- przeprowadzanie rozmowy (układanie pytań i odpowiedzi),
- umiejętność czytania,
- rozumienie ze słuchu,
- wypowiedź pisemna (np. list prywatny, formalny, wpis na blog'u, rozprawka, artykuł, itd.),
- zastosowanie słownictwa zgodnie z obowiązującym zakresem tematycznym.

3.3. Postawa - aktywność:

Uczeń jest zobowiązany do:

- systematycznego i aktywnego udziału na lekcjach języka obcego,
- posiadania wymaganego podręcznika lub/i zeszytu ćwiczeń,
- prowadzenia zeszytu na każdej lekcji,
- wykonywania zadań zgodnie z poleceniami nauczyciela,
- przygotowania do zajęć: systematycznego odrabiania pracy domowej, samodzielnego opracowywania i przyswajania materiału w domu,
- przestrzegania obowiązków ucznia zapisanych w Statucie ZS nr 1

4. Sposoby dokumentowania informacji o uczniu:

Informacje o postępie uczniów w nauce są dokumentowane poprzez:

- wpisywanie ocen bieżących do dziennika i ewentualnie do zeszytu ucznia,
- wpisywanie ocen przewidywanych i klasyfikacyjnych do dziennika,
- wpisywanie uwag pozytywnych i negatywnych do dziennika i ewentualnie do zeszytu ucznia,
- przekazywanie informacji rodzicom (opiekunom prawnym) drogą mailową,
- przekazanie informacji o postępach w nauce danego języka przez wychowawcę na wywiadówce,
- gromadzenie i przechowywanie przez nauczyciela prac pisemnych (testów i sprawdzianów) do końca danego półrocza /roku szkolnego.

5. Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia i ich częstotliwość:

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych

5.1. Osiągnięcia edukacyjne ucznia sprawdzane są na podstawie następujących form pracy:

- kontrola ustna poprzez zadawanie pytań uczniom lub rozmowę w trakcie każdej lekcji,
- odpowiedź ustna/kartkówka - wiedza uczniów jest sprawdzana na bieżąco (w miarę możliwości na każdych zajęciach) za pomocą tzw. odpytywania lub za pomocą pisemnej, niezapowiedzianej kartkówki. W obu przypadkach uczeń powinien wykazać się znajomością zakresu materiału określonego przez nauczyciela lub, co najmniej, z 3 ostatnich lekcji,
- zapowiedziane prace klasowe: (sprawdziany gramatyczno-leksykalne, wypracowania, testy sprawdzające, czytanie ze zrozumieniem, rozumienie ze słuchu, słownictwo, środki językowe, itp.):
- ✓ dopuszcza się łączenie różnych typów testów w ramach jednej pracy klasowej
- ✓ test gramatyczno-leksykalny jest przeprowadzany w miarę możliwości systematycznie, po każdym rozdziale podręcznika
- ✓ przed każdym sprawdzianem następuje powtórzenie materiału z użyciem odpowiednich znanych uczniom ćwiczeń powtórkowych
- ✓ nauczyciel podaje uczniom wcześniej zakres materiału
- zadania domowe: ćwiczenia, wypracowania,
- ocenianie wytworu pracy uczniów: projekty,
- aktywność na zajęciach edukacyjnych,
- wewnętrzne badanie wyników nauczania - wg planu pracy szkoły,
- inne formy: (np. prezentacje multimedialne, praca na lekcji, itp.)

Podczas zdalnego nauczania jak i tradycyjnych zajęć:

- Dopuszcza się rozwiązywanie quizów i zadań testowych na w/w platformach edukacyjnych i komunikatorach.
- W przypadku testu wiadomości waga quizu/testu online może zostać zmieniona, tzn. nauczyciel może

obniżyć wagę testu w zależności od ilości materiału lub formy testu/quizu.

- Uczeń może także zostać oceniony w czasie rzeczywistym, podczas rozmowy online (poprzez wskazany przez nauczyciela komunikator).
- W ocenianiu zadań uwzględnia się: poprawność wykonanej pracy, terminowość odesłania pracy oraz aktywność i zaangażowanie uczniów.
- Jeśli poza informacją zwrotną o jakości wykonanej pracy uczeń otrzyma ocenę, jest ona wpisywana do e-dziennika.
- Uczeń ma obowiązek rozwiązać zadania w wyznaczonym przez nauczyciela terminie. Zadania przesłane po wyznaczonym terminie będą traktowane jak brak zadania.
- Nauczyciel ma obowiązek przekazać uczniowi bezpośrednią informację zwrotną na temat wykonanej pracy/zadania na wybraną przez nauczyciela platformę lub narzędzie komunikacyjne (zgodnie z ZOW), tak aby uczeń pracując samodzielnie miał możliwość poprawy oceny.

5.2. Przykładowe sposoby sprawdzania umiejętności językowych:

Ćwiczenia w celu sprawdzenia **znajomości gramatyki**:

- uzupełnianie luk w tekście lub zdaniach odpowiednią formą czasownika,
- wykrywanie i poprawianie błędów,
- test wielokrotnego wyboru,
- rozsypanki wyrazowe,
- wpisanie do przykładu odpowiednich form (np. rzeczownika w liczbie mnogiej, stopni przymiotnika itp.),
- transformacja zdania w zdanie o identycznym znaczeniu,
- test wielokrotnego wyboru,
- zadawanie pytań do podanych odpowiedzi,
- zadawanie pytań o zaznaczoną część zdania.

Ćwiczenia w celu sprawdzenia **znajomości słownictwa**:

- test wielokrotnego wyboru,
- podawanie synonimów i antonimów,
- układanie rozsypanki literowej,
- uzupełnianie luk stosownymi literami lub całymi wyrazami,
- grupowanie słów według znaczenia,
- dopisywanie wyrazu do podanej definicji,
- wybór właściwego słowa spośród kilku podanych opcji,

Ćwiczenia w celu sprawdzenia **sprawności rozumienia ze słuchu**:

- wybieranie jednej prawidłowej odpowiedzi,
- określenie, czy dana wypowiedź jest prawdziwa, czy fałszywa,
- poprawianie błędnych informacji,
- uzupełnianie brakujących informacji,
- udzielanie odpowiedzi na pytania,
- oznaczanie odpowiednich elementów, obrazków, diagramów,
- układanie obrazków we właściwej kolejności,
- zaznaczanie na mapach, wykresach stosownych informacji.

Ćwiczenia w celu sprawdzenia **sprawności rozumienia tekstu czytanego**:

- określenie, czy dana wypowiedź jest prawdziwa, czy fałszywa,
- wybieranie jednej prawidłowej wypowiedzi,
- poprawianie błędnych informacji,
- uzupełnianie brakujących informacji,
- udzielanie odpowiedzi na pytania,
- odpowiedzi na pytania dotyczące tekstu,
- oznaczanie odpowiednich elementów, obrazków, diagramów,
- porządkowanie zdań lub akapitów,
- wyszukiwanie informacji ogólnej lub szczegółowej w tekście.

Ćwiczenia **umiejętności pisania**:

Oceniając sprawność pisania nauczyciel na kolejnych etapach nauczania przechodzi od wypowiedzi bardziej

sterowanych, do pozwalających na coraz większą swobodę przekazywania przemyśleń i opinii. Uczeń pisze krótsze i dłuższe formy wypowiedzi, przestrzegając określonego limitu słów oraz uwzględniając podane informacje. Do najczęściej stosowanych form kontroli przez nauczyciela należą:

- pisanie tekstów sformalizowanych, z uwzględnieniem podanych informacji (np. e-mail prywatny, blog, list formalny, rozprawka, artykuł),
- opis osoby, wydarzenia,
- dyktando sprawdzające znajomość poprawnej pisowni,
- uzupełnianie i dokańczanie akapitów,
- pisanie tekstów ustrukturyzowanych (np. wypełnianie formularzy, kwestionariuszy, ankiet, pisanie życiorysu).

Ćwiczenia **sprawności mówienia:**

Wypowiedź ucznia jest oceniana kompleksowo, biorąc pod uwagę m.in. takie elementy jak:

- długość i płynność wypowiedzi,
- zawartość merytoryczna,
- bogactwo słownictwa,
- poprawność gramatyczna,
- indywidualne cechy poszczególnych uczniów (np. łatwość nawiązywania kontaktów, elokwencja).

Do najczęściej stosowanych na zajęciach technik należą:

- praca z obrazkiem: opis, zadawanie pytań, wnioskowanie na podstawie bodźca graficznego,
- rozmowa lub monolog,
- zadawanie pytań, udzielanie odpowiedzi, reakcja na sytuację, odgrywanie ról, wypowiedzi ukierunkowane tematycznie, streszczanie lub opowiadanie analizowanego materiału,
- prezentacje na temat przydzielony przez nauczyciela lub wybrany przez ucznia.

6. Kryteria i zasady oceniania:

6.1. Kryteria oceniania wypowiedzi ustnych i pisemnych:

Wypowiedzi ustne i wypowiedzi pisemne dotyczące zadań maturalnych są oceniane według kryteriów maturalnych. W pozostałych wypowiedziach kryteria oceniania odnoszą się do standardów oceniania umiejętności mówienia i pisania na poziomie podstawowym i rozszerzonym, według których brane są pod uwagę następujące elementy:

W sprawności mówienia:

- treść,
- słownictwo,
- poprawność komunikacyjna i językowa,
- płynność,
- wymowa,
- akcent i intonacja.

W sprawności pisania:

- treść,
- słownictwo,
- forma i objętość,
- poprawność językowa,
- płynność,
- ortografia i interpunkcja.

Szczegółowe kryteria na poszczególne oceny przedstawia poniższa tabela:**Program III.0.****KRYTERIA OCENY SPRAWNOŚCI MÓWIENIA**

Ocena	Uczeń:
bardzo dobry (5)	<ul style="list-style-type: none"> Potrafi z powodzeniem zachować się w szerokim repertuarze sytuacji życia codziennego; Potrafi sformułować krótką wypowiedź dotyczącą życia codziennego, która jest w całości spójna i logiczna; Potrafi wziąć udział w rozmowie; Wypowiada się komunikatywnie, choć w jego wypowiedzi pojawiają sporadyczne błędy gramatyczne i leksykalne, które jednak nie zakłócają komunikacji; Posługuje się szerokim zakresem struktur leksykalnych i gramatycznych na poziomie średnio zaawansowanym . Wymowa i intonacja nie sprawiają żadnych trudności w zrozumieniu.
dobry (4)	<ul style="list-style-type: none"> Przeważnie potrafi z powodzeniem zachować się w szerokim repertuarze sytuacji życia codziennego; Potrafi sformułować krótką wypowiedź dotyczącą życia codziennego, która jest spójna i logiczna; Zazwyczaj potrafi wziąć udział w dyskusji; Wypowiada się komunikatywnie, choć w jego wypowiedzi pojawiają nieliczne błędy gramatyczne i leksykalne, które jednak nie zakłócają komunikacji; Posługuje się dość szerokim zakresem struktur leksykalnych i gramatycznych na poziomie średnio zaawansowanym. Wymowa i intonacja sprawiają drobne trudności w zrozumieniu.
dostateczny (3)	<ul style="list-style-type: none"> Czasem potrafi z powodzeniem zachować się w podstawowych sytuacjach życia codziennego; Próbuje sformułować krótką wypowiedź , ale bywa ona niespójna lub nielogiczna; Próbuje czasem wziąć udział w rozmowie; Próbuje wypowiadać się, ale w jego wypowiedzi pojawiają liczne błędy gramatyczne i leksykalne, które częściowo zakłócają komunikację; Posługuje się dość wąskim zakresem struktur leksykalnych i gramatycznych na poziomie średnio zaawansowanym; Wymowa i intonacja czasami sprawiają trudności w zrozumieniu.
dopuszczający (2)	<ul style="list-style-type: none"> Z trudem potrafi zachować się w podstawowych sytuacjach życia codziennego; Próbuje sformułować krótką wypowiedź , ale przeważnie jest ona niespójna i nielogiczna; Rzadko próbuje wziąć udział w rozmowie; Próbuje wypowiadać się, ale popełnia bardzo liczne błędy gramatyczne i leksykalne, które znacznie zakłócają komunikację; Posługuje się bardzo wąskim zakresem struktur leksykalnych i gramatycznych na poziomie średnio zaawansowanym. Wymowa i intonacja ucznia często stwarza trudności w zrozumieniu.

Program III.0.**KRYTERIA OCENY SPRAWNOŚCI PISANIA**

Ocena	Uczeń:
bardzo dobry (5)	<ul style="list-style-type: none"> Potrafi napisać spójny, w pełni zrozumiały, zgodny z tematem tekst użytkowy z całkowitym zachowaniem wymogów danej formy; Stosuje szeroki zakres struktur gramatycznych i leksykalnych na poziomie średnio zaawansowanym; Wypowiada się komunikatywnie, choć w jego wypowiedzi pojawiają się sporadyczne błędy gramatyczno-leksykalne, ortograficzne i interpunkcyjne, które jednak nie zakłócają komunikacji; Potrafi dostosować styl i rejestr do założonej formy;

	<ul style="list-style-type: none"> • Zachowuje właściwą formę graficzną; • Píše teksty mieszczące się w granicach określonych w poleceniu.
dobry (4)	<ul style="list-style-type: none"> • Potrafi napisać spójny, zrozumiały, zgodny z tematem tekst użytkowy z zachowaniem wymogów danej formy; • Stosuje dość szeroki zakres struktur gramatycznych i leksykalnych na poziomie średnio zaawansowanym; • Wypowiada się komunikatywnie, choć w jego wypowiedzi pojawiają się nieliczne błędy gramatyczno-leksykalne i dość liczne błędy interpunkcyjne i ortograficzne; • Przeważnie potrafi dostosować styl i rejestr do założonej formy; • Przeważnie zachowuje właściwą formę graficzną; • Píše teksty przekraczające granice określone w poleceniu do +/- 10%.
dostateczny (3)	<ul style="list-style-type: none"> • Potrafi napisać w większości zrozumiały tekst użytkowy, lecz czasem brak w nim logicznej ciągłości i nie zachowuje on założonej formy; może nieznacznie odbiegać od tematu; • Stosuje dość wąski zakres struktur gramatycznych i leksykalnych na poziomie średnio zaawansowanym; • Próbuje wypowiadać się, ale w jego wypowiedzi pojawiają się liczne błędy gramatyczno-leksykalne, ortograficzne i interpunkcyjne, które częściowo zakłócają komunikację; • Czasem potrafi dostosować styl i rejestr do założonej formy; • Czasem nie zachowuje właściwej formy graficznej; • Píše teksty przekraczające granice określone w poleceniu do +/- 20%.
dopuszczający (2)	<ul style="list-style-type: none"> • Potrafi napisać tekst użytkowy, lecz najczęściej brak w nim logicznej spójności i nie zachowuje on założonej formy; może znacznie odbiegać od tematu i jest trudny do zrozumienia; • Stosuje bardzo wąski zakres struktur gramatycznych i leksykalnych na poziomie średnio zaawansowanym; • Próbuje wypowiadać się, ale w jego wypowiedzi pojawiają się bardzo liczne błędy, które znacznie zakłócają komunikację; • Rzadko udaje mu się dostosować styl i rejestr do założonej formy; • Rzadko udaje mu się zachować właściwą formę graficzną; • Píše teksty przekraczające granice określone w poleceniu o ponad +/- 20%.

Program III.1.P. - zakres podstawowy

KRYTERIA OCENY SPRAWNOŚCI MÓWIENIA

Ocena	Uczeń:
bardzo dobry (5)	<ul style="list-style-type: none"> • Potrafi z powodzeniem zachować się w szerokim repertuarze sytuacji życia codziennego; • Potrafi sformułować krótką wypowiedź dotyczącą życia codziennego, która jest w całości spójna i logiczna; • Potrafi wziąć udział w rozmowie; • Wypowiada się komunikatywnie, choć w jego wypowiedzi pojawiają się sporadyczne błędy gramatyczne i leksykalne, które jednak nie zakłócają komunikacji; • Posługuje się szerokim zakresem struktur leksykalnych i gramatycznych na poziomie średnio zaawansowanym . • Wymowa i intonacja nie sprawiają żadnych trudności w zrozumieniu.
dobry (4)	<ul style="list-style-type: none"> • Przeważnie potrafi z powodzeniem zachować się w szerokim repertuarze sytuacji życia codziennego; • Potrafi sformułować krótką wypowiedź dotyczącą życia codziennego, która jest spójna i logiczna; • Zazwyczaj potrafi wziąć udział w dyskusji; • Wypowiada się komunikatywnie, choć w jego wypowiedzi pojawiają się nieliczne błędy gramatyczne i leksykalne, które jednak nie zakłócają komunikacji; • Posługuje się dość szerokim zakresem struktur leksykalnych i gramatycznych na poziomie średnio zaawansowanym.

	<ul style="list-style-type: none"> Wymowa i intonacja sprawiają drobne trudności w zrozumieniu.
dostateczny (3)	<ul style="list-style-type: none"> Czasem potrafi z powodzeniem zachować się w podstawowych sytuacjach życia codziennego; Próbuje sformułować krótką wypowiedź, ale bywa ona niespójna lub nielogiczna; Próbuje czasem wziąć udział w rozmowie; Próbuje wypowiadać się, ale w jego wypowiedzi pojawiają liczne błędy gramatyczne i leksykalne, które częściowo zakłócają komunikację; Posługuje się dość wąskim zakresem struktur leksykalnych i gramatycznych na poziomie średnio zaawansowanym; Wymowa i intonacja czasami sprawiają trudności w zrozumieniu.
dopuszczający (2)	<ul style="list-style-type: none"> Z trudem potrafi zachować się w podstawowych sytuacjach życia codziennego; Próbuje sformułować krótką wypowiedź, ale przeważnie jest ona niespójna i nielogiczna; Rzadko próbuje wziąć udział w rozmowie; Próbuje wypowiadać się, ale popełnia bardzo liczne błędy gramatyczne i leksykalne, które znacznie zakłócają komunikację; Posługuje się bardzo wąskim zakresem struktur leksykalnych i gramatycznych na poziomie średnio zaawansowanym. Wymowa i intonacja ucznia często stwarza trudności w zrozumieniu.

Program III.1.P. - zakres podstawowy

KRYTERIA OCENY SPRAWNOŚCI PISANIA

Ocena	Uczeń:
bardzo dobry (5)	<ul style="list-style-type: none"> Potrafi napisać spójny, w pełni zrozumiały, zgodny z tematem tekst użytkowy z całkowitym zachowaniem wymogów danej formy; Stosuje szeroki zakres struktur gramatycznych i leksykalnych na poziomie średnio zaawansowanym; Wypowiada się komunikatywnie, choć w jego wypowiedzi pojawiają się sporadyczne błędy gramatyczno-leksykalne, ortograficzne i interpunkcyjne, które jednak nie zakłócają komunikacji; Potrafi dostosować styl i rejestr do założonej formy; Zachowuje właściwą formę graficzną; Pisze teksty mieszczące się w granicach określonych w poleceniu.
dobry (4)	<ul style="list-style-type: none"> Potrafi napisać spójny, zrozumiały, zgodny z tematem tekst użytkowy z zachowaniem wymogów danej formy; Stosuje dość szeroki zakres struktur gramatycznych i leksykalnych na poziomie średnio zaawansowanym; Wypowiada się komunikatywnie, choć w jego wypowiedzi pojawiają się nieliczne błędy gramatyczno-leksykalne i dość liczne błędy interpunkcyjne i ortograficzne; Przeważnie potrafi dostosować styl i rejestr do założonej formy; Przeważnie zachowuje właściwą formę graficzną; Pisze teksty przekraczające granice określone w poleceniu do +/- 10%.
dostateczny (3)	<ul style="list-style-type: none"> Potrafi napisać w większości zrozumiały tekst użytkowy, lecz czasem brak w nim logicznej ciągłości i nie zachowuje on założonej formy; może nieznacznie odbiegać od tematu; Stosuje dość wąski zakres struktur gramatycznych i leksykalnych na poziomie średnio zaawansowanym; Próbuje wypowiadać się, ale w jego wypowiedzi pojawiają się liczne błędy gramatyczno-leksykalne, ortograficzne i interpunkcyjne, które częściowo zakłócają komunikację; Czasem potrafi dostosować styl i rejestr do założonej formy; Czasem nie zachowuje właściwej formy graficznej; Pisze teksty przekraczające granice określone w poleceniu do +/- 20%.

dopuszczający (2)	<ul style="list-style-type: none"> • Potrafi napisać tekst użytkowy, lecz najczęściej brak w nim logicznej spójności i nie zachowuje on założonej formy; może znacznie odbiegać od tematu i jest trudny do zrozumienia; • Stosuje bardzo wąski zakres struktur gramatycznych i leksykalnych na poziomie średnio zaawansowanym; • Próbuje wypowiadać się, ale w jego wypowiedzi pojawiają się bardzo liczne błędy, które znacznie zakłócają komunikację; • Rzadko udaje mu się dostosować styl i rejestr do założonej formy; • Rzadko udaje mu się zachować właściwą formę graficzną; • Píše teksty przekraczające granice określone w poleceniu o ponad +/- 20%.
----------------------	--

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, którego wypowiedź ustna czy pisemna wyróżnia się pod względem treści, formy, bogactwa językowego (leksyki i struktur gramatycznych) oraz poprawności językowej.

6.2. Oceny z zajęć edukacyjnych:

Przy odpowiedzi ustnej:

- a) odpowiedź bezbłędna, samodzielna, wyczerpująca – **bardzo dobry**
- b) odpowiedź bezbłędna, samodzielna, ale niepełna – **dobry**
- c) odpowiedź bezbłędna, udzielona z pomocą nauczyciela, niepełna – **dostateczny**
- d) uczeń wykazuje braki w opanowaniu wiadomości i umiejętności, nie przekreślające możliwości dalszej nauki; uczeń rozwiązuje typowe zadania z pomocą nauczyciela – **dopuszczający**
- e) brak odpowiedzi lub odpowiedź całkowicie błędna; uczeń nie potrafi rozwiązywać najprostszych zadań z pomocą nauczyciela – **niedostateczny**

Oceny z prac pisemnych ustala się na podstawie następującej skali procentowej:

Liceum Ogólnokształcące nr 5 /Technikum nr 1:

0%-39% ocena niedostateczna

40%-52% ocena dopuszczająca

53%-72% ocena dostateczna

73%-88% ocena dobra

89%-98% ocena bardzo dobra

99-100% ocena celująca*

**w kartkówkach pomijamy ocenę celującą*

7. Wymagania edukacyjne, czyli oczekiwane osiągnięcia uczniów na poszczególne stopnie szkolne.

7.1 Kryteria, które powinien spełnić uczeń, aby uzyskać poszczególne oceny śródroczne lub roczne:

Ocena bardzo dobra - wymagania dopełniające

Ocena dobra - wymagania rozszerzające

Ocena dostateczna - wymagania podstawowe

Ocena dopuszczająca - wymagania konieczne

Ocenę **celującą** otrzymuje uczeń, który:

- spełnia wymagania dopełniające,
- posiada wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza wymagania edukacyjne wynikające z podstawy programowej i z realizowanego programu nauczania,
- samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
- biegle posługuje się posiadaną wiedzą w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych, proponuje rozwiązania nietypowe,
- osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach z danego języka obcego,
- bez problemów rozwiązuje zadania o dużym stopniu trudności,
- jest aktywny na zajęciach,
- pracuje systematycznie,
- regularnie uczęszcza na zajęcia.

Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony w podstawie programowej i zrealizowanego programu nauczania,
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami,
- samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne,
- potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,
- bez problemów rozwiązuje zadania o dużym stopniu trudności,
- jest aktywny na zajęciach,
- pracuje systematycznie,
- regularnie uczęszcza na zajęcia.

Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- dobrze opanował wiadomości i umiejętności wynikające z podstawy programowej i zrealizowanego programu nauczania,
- samodzielnie rozwiązuje (wykonuje) poprawnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne,
- rozwiązuje zadania o dużym stopniu trudności,
- jest aktywny na zajęciach,
- pracuje systematycznie,
- regularnie uczęszcza na zajęcia.

Ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował w pełni wiadomości i umiejętności wynikających z podstawy programowej i realizowanego programu nauczania,
- rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności,
- pracuje systematycznie,
- regularnie uczęszcza na zajęcia.

Ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który:

- ma braki w opanowaniu treści zawartych w podstawie programowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy w ciągu dalszej nauki,
- rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności,
- pomimo trudności stara się opanować materiał przewidziany do realizacji w danej klasie w danym roku szkolnym,
- regularnie uczęszcza na zajęcia.

Ocenę **niedostateczną** otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności określonych podstawą programową, a braki te uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy,
- nie rozwiązuje (nie wykonuje) zadań o niewielkim stopniu trudności,
- nie uczęszcza regularnie na zajęcia.

7.2 Definicje terminów:

Zadania o niewielkim stopniu trudności – zadania takie same jak najczęściej pojawiające się zadania w podręczniku (i/lub ćwiczeniach) będącym podręcznikiem wiodącym w danym oddziale, w danym roku szkolnym, wymagające od ucznia typowego zastosowania wiedzy i umiejętności (np. wybrane zadanie obowiązujące na maturze ustnej, krótka wypowiedź pisemna, słownictwo z ostatniej lekcji, zadania typu maturalnego obowiązujące na egzaminie maturalnym na poziomie podstawowym, itp.).

Zadania o średnim stopniu trudności – zadania podobne do zadań pojawiających się w podręczniku (i/lub ćwiczeniach) będącym podręcznikiem wiodącym w danym oddziale, w danym roku szkolnym wymagające od ucznia typowego lub analogicznego do typowego zastosowania wiedzy i umiejętności (np. zadania obejmujące dany czas gramatyczny, słownictwo z kilku ostatnich lekcji).

Zadania o dużym stopniu trudności – zadania wymagające od ucznia zastosowania wiedzy i umiejętności wykraczających poza nauczane w danym oddziale treści (np. zadania typu maturalnego obowiązujące na egzaminie maturalnym na poziomie rozszerzonym, matura ustna, słownictwo obejmujące dany zakres leksykalny).

8. Ustalenie oceny klasyfikacyjnej (śródrocznej i rocznej):

- ocenę klasyfikacyjną wystawia się przed konferencją klasyfikacyjną zgodnie z ustalonym harmonogramem pracy szkoły,
- ocena klasyfikacyjna uwzględnia ogólny poziom, postępy i umiejętności w opanowaniu przez ucznia wiadomości przewidzianych w programie nauczania na dany rok szkolny,
- Dopuszcza się stawianie znaków „+” i „-” przy ocenach śródrocznych (za wyjątkiem oceny celującej i niedostatecznej).
 - Ocena z „plusem” oznacza, że uczeń posiadał wiedzę i umiejętności w stopniu nieco wykraczającym poza treść oceny;
 - Ocena z „minusem” oznacza, że uczeń osiągnął wiedzę i umiejętności w stopniu wyznaczonym treścią oceny, odnotowano jednak pewne niewielkie braki.
 - Plusy i minusy nie są subiektywnym dodatkiem do oceny, lecz muszą być poparte wskazaniem uchybień lub dodatkowych elementów podwyższających ocenę.
- w ocenie klasyfikacyjnej uwzględniona jest również postawa na lekcji, podejmowanie dodatkowych zadań oraz aktywność na lekcjach,
- ocena roczna jest wystawiana na podstawie całorocznej pracy ucznia: jego ocen bieżących i śródrocznych,
- stopnie śródroczne i roczne nie są średnią arytmetyczną stopni bieżących,
- jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła umożliwi uczniowi uzupełnienie braków (nauczyciel po rozmowie z uczniem decyduje, czy musi on zaliczyć pierwsze półrocze w przypadku oceny niedostatecznej)
- jeżeli w II. półroczu nastąpił wyraźny wzrost (w stosunku do I. półrocza) posiadanej przez ucznia wiedzy, nabytych umiejętności i aktywności – to może on uzyskać wyższą ocenę roczną,
- jeżeli w II. półroczu zaobserwowano (w stosunku do I. półrocza) wyraźne lekceważenie przez ucznia jego obowiązku szkolnego a tym samym nastąpił wyraźny spadek posiadanej przez niego wiedzy i nabytych umiejętności – to może on uzyskać niższą ocenę roczną,
- ocena klasyfikacyjna ustalona przez nauczyciela jest nieodwołalna i może być zweryfikowana tylko w oparciu o egzamin sprawdzający zgodnie z obowiązującymi procedurami.

9. Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej:

Uczeń lub jego rodzic mają prawo ubiegać się o podwyższenie przewidywanej rocznej oceny z zajęć języka obcego w terminie nie dłuższym niż dwa dni od otrzymania informacji o przewidywanej dla niego rocznej ocenie klasyfikacyjnej. Wniosek o którym mowa:

- Może być przekazany do nauczyciela uczącego za pomocą dziennika elektronicznego,
- Musi zawierać uzasadnienie oraz określenie oceny o jaką uczeń się ubiega, z zastrzeżeniem, że chodzi o ocenę o jeden stopień wyższą od oceny przewidywanej.

O podwyższenie oceny może ubiegać się uczeń, który:

- Nie opuścił bez usprawiedliwienia żadnej godziny lekcyjnej z języka obcego,
- Przystąpił do wszystkich prac kontrolnych,
- Aktywnie uczestniczył we wszystkich formach zajęć na miarę swoich możliwości.

W przypadku uznania zasadności wniosku nauczyciel wyznacza zakres wiedzy i umiejętności, którymi musi wykazać się uczeń. Ustalona ocena nie może być niższa od przewidywanej.

W przypadku odmowy ze strony nauczyciela wszczęcia procedury podwyższenia oceny przewidywanej, uczeń lub jego rodzic ma prawo tego samego dnia zwrócić się z prośbą o umożliwienie podwyższenia oceny do dyrektora szkoły, który ma obowiązek rozpoznać sprawę w ciągu dwóch dni roboczych.

10. Zasady przeprowadzania egzaminów poprawkowych, klasyfikacyjnych oraz sprawdzianu wiadomości i umiejętności:

Egzaminy klasyfikacyjne, poprawkowe oraz sprawdziany wiadomości i umiejętności przeprowadzane są w oparciu o procedury zawarte w Statucie Szkoły-

11. Sposoby informowania uczniów i rodziców o:

a) postępach:

- Nauczyciel zapisuje oceny w dzienniku elektronicznym, gdzie również może przekazać uwagi na temat postępów ucznia (drogą mailową),
- Nauczyciel informuje osobiście rodziców (opiekunów prawnych) o postępach, zachowaniu, trudnościach w nauce i przekazuje wskazówki mogące pomóc uczniowi. Odbywa się to podczas wywiadówek lub indywidualnych konsultacji. Wówczas sprawdziany/kartkówki ucznia udostępniane są do wglądu rodziców (opiekunów prawnych),
- nauczyciel uzasadnia wystawioną ocenę w sposób ustny, podając konkretną informację na temat postępów ucznia w nauce oraz jego ewentualnych brakach a na pisemną prośbę rodzica nauczyciel uzasadnia ocenę pisemnie,
- Nauczyciel informuje wychowawcę na bieżąco o aktualnych osiągnięciach ucznia i jego frekwencji na zajęciach oraz zachowaniu na lekcjach języka obcego, a wychowawca jest zobowiązany przekazać te informacje rodzicom (opiekunom prawnym) ucznia,
- Najpóźniej siedem dni przed końcem klasyfikacji rocznej (zgodnie z kalendarium) nauczyciel języka obcego informuje uczniów na zajęciach edukacyjnych o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i wpisuje je do dziennika elektronicznego
- Wszystkie oceny ucznia umieszczane są w dzienniku elektronicznym w terminach zgodnych z kalendarium pracy szkoły, a obowiązkiem rodziców jest bieżące monitorowanie postępów edukacyjnych swoich dzieci

b) wymaganiach edukacyjnych:

- Nauczyciel informuje uczniów o szczegółowych warunkach Zasad Oceniania Wewnętrznego (ZOW) w formie ustnej, na pierwszej lekcji nowego roku szkolnego, a potwierdzeniem tego jest zapis w dzienniku, w temacie lekcji,
- Wychowawca zapoznaje rodziców ze szczegółowymi warunkami ZOW w formie ustnej. Rodzice potwierdzają ten fakt podpisem na liście obecności.
- Zasady Oceniania Wewnętrznego z języków obcych udostępnione są na stronie internetowej szkoły.

12. Dostosowanie wymagań dla uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się (dotyczy uczniów posiadających opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej):

- Wszystkich uczniów obowiązują treści podstawy programowej, dlatego też proces indywidualizacji może odbywać się tylko na dwóch poziomach: doboru metod nauczania i oceniania,
- Nauczyciel dostosowuje metody, formy pracy i zasady oceniania do uczniów, u których stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu (tzn. dysleksję/ dysortografię/ dysgrafię) na podstawie orzeczenia z poradni psychologiczno-pedagogicznej,
- U uczniów z orzeczeniem o dysortografii uznawane są błędy nie zmieniające znaczenia wyrazów, natomiast jeżeli zmieniają one znaczenie wyrazu lub formę gramatyczną, są one traktowane jako błędy językowe,
- U uczniów z orzeczeniem o dysleksji uznawane są błędy nie zmieniające znaczenia wyrazów, natomiast jeżeli zmieniają one znaczenie wyrazu lub formę gramatyczną, są one traktowane jako błędy językowe. Dodatkowo metody pracy z tego typu uczniami są opracowane na podstawie zaleceń poradni psychologiczno-pedagogicznej.
- U uczniów z dysfunkcjami, których nie wymieniono powyżej wymagania będą uściślane w zależności od przypadku, na podstawie opinii wydanej przez poradnię oraz zaleceń pedagoga i psychologa szkolnego.